

## نموذج مخطط مادة دراسية

EXC-01-02-02B	رقم النموذج
2/3/24/2022/2963 05/12/2022	رقم و تاريخ الإصدار
2023/10/15	رقم و تاريخ المراجعة أو التعديل
265/2024/24/3/2	رقم قرار اعتماد مجلس العمداء
2024/1/23	تاريخ قرار اعتماد مجلس العمداء
06	عدد الصفحات

برامـج تـربية الطـفل	اسم المادة	.1
0832490	رقم المادة	.2
3	الساعات المعتمندة (نظـرية، عمـلية)	.3
3	الساعات الفعلية (نظـرية، عمـلية)	
لا يوجد	المتطلبات السابقة/المتطلبات المترافقـة	.4
بكالوريوس تـربية الطـفل	اسم البرنامج	.5
	رقم البرنامج	.6
العلوم التـربية	الكلية/المركز	.7
إعداد المـعلمـين والـتـدـريـبـ المـيدـانـي	القسم الأكـادـيمـي	.8
	مستوى المادة	.9
2025-2026/ الفصل الدراسي الأول	العام الجامـعي/ الفصل الدراسي	.10
بكالوريوس	الدرجة العلمـية للـبرـنـامـج	.11
لا يوجد	الأقسام الأخرى المشتركة في تعليم المادة	.12
الـلـغـةـ العـرـبـيـةـ	لغـةـ التـعـلـمـ	.13
<input type="checkbox"/> وجـاهـي <input checked="" type="checkbox"/> مـدـمـج <input checked="" type="checkbox"/> إـلـكـتـرـوـنيـ كـامـلـ عنـ بـعـدـ	نـوـعـ التـعـلـمـ	.14
<input checked="" type="checkbox"/> Moodle <input type="checkbox"/> Microsoft Team	الـمـنـصـةـ الـإـلـكـتـرـوـنيـةـ	.15
2012/9/15	تـارـيـخـ استـهـدـاثـ مـخـطـطـ المـادـةـ الـدـرـاسـيـةـ	.16
2025/9/28	تـارـيـخـ مـرـاجـعـةـ مـخـطـطـ المـادـةـ الـدـرـاسـيـةـ	.17



## 18. منسق المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، رقم الهاتف، طريقة التواصل، مواعيد التواصل، البريد الإلكتروني.

أ.د رمزي فتحي هارون،

[haroun@ju.edu.jo](mailto:haroun@ju.edu.jo)

ساعات المكتب

ح ث 11.30 - 10.30

ح 3.30 - 2.30

## 19. مدرس المادة

الرجاء إدراج ما يلي: رقم المكتب، رقم الهاتف، طريقة التواصل، مواعيد التواصل، البريد الإلكتروني.

أ.د رمزي فتحي هارون،

[haroun@ju.edu.jo](mailto:haroun@ju.edu.jo)

ساعات المكتب

ح ث 11.30 - 10.30

ح 3.30 - 2.30

## 20. وصف المادة

كما هو مذكور في الخطة الدراسية المعتمدة.

يقدم هذا المساق استكشافاً شاملًا لبرامج التربية في مرحلة الطفولة المبكرة، مع تركيز على فهم الأسس النظرية والتطبيقات العملية والخصائص الفريدة لمختلف المقاربات التربوية. ستقوم الطالبات بتحليل نوادي لبرامج مثل "هيد ستارت" (Head Start)، وMontessori (Montessori)، وReggio Emilia (Reggio Emilia)، وWaldorf (Waldorf)، وهاي سكوب (High Scope)، ومبادئ الممارسات النمائية (DAP) وغيرها. يركّز المسايق على تقييم الجوانب التاريخية والفلسفية والتطبيقية لهذه البرامج، وتوظيف نتائج هذا الفهم في تصميم بيئات تعلمية نمائية وفعالة للأطفال.

## 21. نتاجات التعلم للبرنامج: (الاستعانة بها عن تصميم مصفوفة ربط نتاجات التعلم المستهدفة للمادة بنتائج التعلم المستهدفة للبرنامج)

مصفوفة ربط نتاجات تعلم البرنامج بمواصفات الأطر الدراسية للمؤهلات (PLOD)

Program learning outcome descriptors

مواصفات الأطر الدراسية للمؤهلات*			نتائج تعلم البرنامج PLO
الكفايات Competency (C)	المهارات Skills (B)	المعرفة Knowledge (A)	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1. فهم التطور والتعلم في مرحلة الطفولة المبكرة في المجالات الجسدية، والمعرفية، والعقلية، والاجتماعية والانفعالية، واللغوية.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. تقدير الطفل كفرد له خصوصياته التطورية والعلمية والقدرة على العمل مع الأطفال المتنوعين.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3. إقامة شراكات فعالة مع الأسر والمجتمع المحلي لدعم تطور الطفل وتعلمه.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	4. فهم أهمية التقييمات الملائمة تطوريًا وثقافياً واستخدامها لاتخاذ قرارات مستنيرة بشأن التعليم والتطبيق في بيئات التعلم المبكرة.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. تطبيق مجموعة واسعة من المهارات التعليمية المناسبة تطوريًا والملائمة ثقافياً ولغويًا والخالية من التحيز.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. استخدام استراتيجيات تعليمية قائمة على الأدلة تعكس مبادئ التصميم الشامل للتعلم.

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. دمج معرفة المحتوى البيداغوجي مع الممارسات التعليمية الفعالة في جميع المجالات.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. تقييم البيانات التعليمية وتطويرها لجعلها آمنة، وداعمة، ومحفزة لجميع الأطفال.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9. تطوير الكفاءات المهنية والالتزام بالمعايير الأخلاقية ودعم التعلم المستمر.
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10. تطوير القدرة على التفكير الناقد والتفكير التأملي في ممارسات التعليم والتعلم.

\* اختيار وصف واحد فقط لكل نتاج تعلم للبرنامج إما معرفة أو مهارة أو كفایات.

22. نتاجات التعلم للمادة: يتوقع من الطالب عند إنهاء المادة أن يكون قادرًا على أن يحقق نتاجات التعلم الآتية بحسب مصفوفة نتاجات التعلم للمادة الدراسية وتوزيعها حسب وصفات الإطار الوطني للمؤهلات:

كفايات Competencies	مهارات Skills				معرفة Knowledge		رقم نتاج التعلم CLO number (s)
	ابتكار Create	تقويم Evaluate	تحليل analyse	تطبيق Apply	فهم واستيعاب Understand	تذكرة Remember	
						X	1- التعرف على الملامح الرئيسية لمختلف برامج التربية في مرحلة الطفولة المبكرة ووصفها.
			X				2. تحليل الأسس التاريخية والفلسفية للمقاربات التربوية المختلفة.
		X					3. تقييم نقاط القوة والضعف في كل برنامج تقييمًا نديًا من حيث دعمه لنمو الطفل وتطوره.
				X			4. توظيف عناصر من هذه المقاربات في تصميم بيانات تعلمية مناسبة لنمو الأطفال.
X							5 التأمل في أثر برامج الطفولة المبكرة على الأطفال والأسر والمجتمعات.

## 23. مصروفه ربط نتاجات التعلم المستهدفة للمادة بنتائج التعلم المستهدفة للبرنامج

مصروفه ربط نتاجات تعلم المادة (CLO) بنتائج تعلم البرنامج (PLO) ووصفات المؤهلات

**Descriptors			10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	PLO *CLO
C	B	A											
		X										X	1. التعرف على الملامح الرئيسية لمختلف برامج التربية في مرحلة الطفولة المبكرة ووصفها.
		X							X			X	2. تحليل الأسس التاريخية والفلسفية للمقاربات التربوية المختلفة.
		X							X				3. تقييم نقاط القوة والضعف في كل برنامج تقييمياً نقدياً من حيث دعمه لنمو الطفل وتطوره.
		X				X			X				4. توظيف عناصر من هذه المقاربات في تصميم بيانات تعلمية مناسبة لنمو الأطفال.
X			X						X				5. التأمل في أثر برامج الطفولة المبكرة على الأطفال والأسر والمجتمعات.

\* ربط كل نتاج تعلم للمادة (CLO) بنتاج واحد فقط للبرنامج (PLO) حسب ما تم تحديده في مصروفه المواد.

\*\* الوصفات تحدد حسب نتاج تعلم البرنامج (PLO) الذي تم اختياره وحسب ما تم تحديده في مصروفه نتاجات تعلم البرنامج في البند (21).

## 24. محتوى المادة الدراسية والجدول الزمني لها

المصادر/المراجع	أساليب التقييم	متزامن/غير متزامن	منصة التعلم	نوع التعلم (وجاهي، مدمج، إلكتروني كامل عن بعد)	نتائج التعلم المرتبط بالموضوع	الموضوع	المحاضرة	الأسبوع
(قنديل، 2003)	الاختبار منتصف الفصلي	متزامن	Moodle	وجاهي	1	مقدمة في برامج الطفولة المبكرة	1.1	1
(قنديل، 2003)	الاختبار منتصف الفصلي	متزامن		وجاهي	2	تطور التربية في مرحلة الطفولة المبكرة	1.2	
(قنديل، 2003)	الاختبار منتصف الفصلي	متزامن		وجاهي	2	نظرة عامة على الفلسفات التربوية المختلفة	1.3	
(حمدان، 2018)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن	Moodle	وجاهي	2 ،1	برنامج Head Start: الخلفية التاريخية	2.1	2
(حمدان، 2018)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن		وجاهي	4 ،1	أهداف برنامج Head Start والآليات تنفيذه	2.2	
(حمدان، 2018)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن	Moodle	وجاهي	5 ،3	تقييم أثر Head Start على نمو الأطفال	2.3	3
(حطيط، 2012)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن		وجاهي	2	فلسفة مونتيسوري (Montessori) وأسسها	3.1	
(حطيط، 2012)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن		وجاهي	4 ،1	المبادئ الأساسية لمونتيسوري (البيئة المهيأة، التعلم الذاتي)	3.2	
(حطيط، 2012)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن	Moodle	وجاهي	4	تطبيقات عملية في منهج مونتيسوري	3.3	4
(ليلارد، 2011)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن		وجاهي	2	منهج ريجيو إميليا (Reggio Emilia) والتطور	4.1	
(ليلارد، 2011)	الاختبار منتصف الفصلي+ مهام	متزامن		وجاهي	4	دور البيئة في منهج ريجيو إميليا	4.2	
(ليلارد، 2011)	الاختبار منتصف	متزامن		وجاهي	4 ،1	لغة "مئة للأطفال"	4.3	

	الفصل + مهمات	متزامن			والوثيق في ريجيو إميليا	
(حمدان، 2018)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن	Moodle	وجاهي	منهج والدورف (Waldorf) فلسفة رودلف شتاينر	5.1
(حمدان، 2018)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	بناء المنهاج في والدورف (الإيقاع ودمج الفنون)	5.2
(حمدان، 2018)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	توظيف الفن والحركة والدورف	5.3
	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	برنامج Scope: النشأة والتطور	6.1
	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	عناصر برنامج High Scope (التعلم التشعّط) الروتين اليومي	6.2
	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	التفويج في Scope (سجل) ملاحظات الطفل	6.3
(كوسينييك، (2012)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	الممارسات الملائمة نمائيا (DAP): نظرة عامة	7.1
(كوسينييك، (2012)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	تطبيق مبادئ DAP في البيئة الصّفّية	7.2
(كوسينييك، (2012)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	أثر DAP على المنهاج ونمو الطفل	7.3
(إبراهيم، 2018)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	منهج Street والفلسفة	8.1
(إبراهيم، 2018)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	العناصر الأساسية في Bank Street (المنهج التفاعلي الشمائي)	8.2
(إبراهيم، 2018)	الاختبار متصف + الفصل + مهمات	متزامن		وجاهي	دمج النمو الاجتماعي والانفعالي	8.3

قراءات مختارة	الاختبار منتصف الفصل + مهام	متزامن	Moodle	وجاهي	3 ، 2	مقارنة البرامج التربوية: مونتيسوري وريجيو إميليا	9.1	9
	الاختبار منتصف الفصل + مهام	متزامن		وجاهي	3 ، 2	والدورف و Scope: فلسقنان متباليتان	9.2	
	الاختبار منتصف الفصل + مهام	متزامن		وجاهي	3	تحديد نقاط القوة والضعف في البرامج المختلفة	9.3	
قراءات مختارة	الاختبار النهائي	متزامن	Moodle	وجاهي	5	برامج الطفولة المبكرة والتنوع الثقافي	10.1	10
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5 ، 4	تكييف البرامج لتناسب المجتمعات المتنوعة	10.2	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5 ، 4	ممارسات دمج الأطفال في البرامج المختلفة	10.3	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5	مشاركة الأهل في برامج الطفولة المبكرة	11.1	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5	استراتيجيات التفاعل المجتمعى	11.2	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5 ، 3	دراسات حالة حول مشاركة الأهل الناجحة	11.3	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	3	نمو الطفل والنتائج التعلمية	12.1	12
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	3	تقييم أثر البرامج على نمو الطفل	12.2	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	4 ، 3	أساليب الملاحظة وتقدير البرامج	12.3	
قراءات مختارة	الاختبار النهائي	متزامن	Moodle	وجاهي	5	برامج الطفولة المبكرة وصنع السياسات	13.1	13
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5	برنامج Head Start وتطوير السياسات	13.2	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5	الدفاع عن برامج الطفولة المبكرة	13.3	
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	2	التجهيزات الراهنة في برامج الطفولة المبكرة	14.1	14
	الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	4 ، 2	الابتكارات المستجدة	14.2	

						والاتجاهات المستقبلية		
الاختبار النهائي	متزامن		وجاهي	5	مراجعة تأمينية للّوّجّهات التّربويّة الحديّة	14.3		
مهمات وواجبات	متزامن	وجاهي	5 ، 4	عروض المشاريع	النهائيّة	15.1		
مهمات وواجبات	متزامن	وجاهي	5	مراجعة شاملة للمساق وأبرز النتائج	15.2			
مهمات وواجبات	متزامن	وجاهي	4	التطبيقات العملة لبرامج الطفولة المبكرة	15.3			

15

## 25 . أساليب التقييم

خطة تقييم المادة							أدوات التقييم
يمكن الاضافة للأعمدة بعدد النتاجات	نتائج تعلم المادة (CLO's)					الوزن*	
	5	4	3	2	1		
	X	X	X	X	X	30	الامتحان الأول (المنتصف)
							الامتحان الثاني (إذا توفر)
	X	X	X	X		50	الامتحان النهائي
							أعمال الفصل**
	X	X	X	X	X	20	المشاريع/ التقارير
							البحوث/ أوراق العمل
							الزيارات الميدانية
							الأداء العملي والسريري
							ملف الإنجاز
							التقديم/ العرض التوضيحي/ المعرض
							المحاكاة/ لعب الأدوار
							المناقشة، المناقضة
							الاختبارات القصيرة
							التدريبات والتمارين
							المقابلة
							المؤتمر
							أي أنشطة تقويمية أخرى يعتمدها مجلس الكلية
						100	المجموع الكلي (%)100

تقييمات الأفعال الفضلىة

\* حسب تعليمات منح درجة البكالوريوس، الرابط التالي للمراجعة: [القوانين والأنظمة والتعليمات :: الجامعة الأردنية\(jou.edu.jo\)](http://jou.edu.jo)



\* حسب أسس تنظيم الأعمال الفصلية والاختبارات والامتحانات والعلامات لدرجة البكالوريوس.

### المهمة الأولى: تحليل مقارن لبرامجين في تربية الطفل المبكرة

الوزن 10 : علامات

تاريخ التسليم : الأسبوع السابع

نوع المهمة : فردية

هدف المهمة :

ستقوم الطالبة بكتابة تحليل مقارن بين برامجين من برامج تربية الطفل المبكرة التي تم تناولها في المقام، من حيث الأسس الفلسفية والتاريخية، طرائق التنفيذ، وأثر كل برنامج في نمو الأطفال.

تعليمات الأداء:

1. اختيار برامجين من البرامج المدروسة في المقام (مثل: منتسوري مقابل والدورف، ريجيو إميليا مقابل هاي سكوب).

2. مقارنة البرامجين من الجوانب التالية:

- الأسس الفلسفية: المبادئ والأفكار التوجيهية لكل برنامج.

- طرائق التعليم: أبرز الاستراتيجيات والأنشطة التربوية المعتمدة في كل برنامج.

- أثر البرنامج في نمو الأطفال: كيف يدعم البرنامج جوانب النمو المختلفة (الاجتماعي، الانفعالي، المعرفي، البدني).

3. خاتمة تأملية: تكتب الطالبة تأملًا ناقدًا توضح فيه البرنامج الذي تراه أكثر فاعلية، مع تبرير هذا الرأي بناءً على تحليلها.

نط التسليم:

- تقرير مكتوب من 3-4 صفحات، بصيغة PDF ، يتضمن عناوين فرعية واضحة لكل بند.

معايير التقييم:

الوصف	العلامات	المعيار
عرض دقيق وواضح للمبادئ الرئيسية لكل برنامج.	3	عرض الأسس الفلسفية
مقارنة فعالة بين الاستراتيجيات المتبعة.	2	مقارنة طرائق التعليم
تحليل عميق لدعم البرامج لمجالات النمو المختلفة.	2	تحليل أثر البرنامج على نمو الأطفال
تقديم تأمل مدعوم بالتحليل والاقتباس.	2	التفكير الناقد والتأمل
تنظيم جيد ولغة سلية وسهلة الفهم.	1	وضوح التنظيم والصياغة

## ارتباط المهمة بنتائج التعلم:

- النتاج 1 : التعرّف على ملامح البرامج ووصفها.
- النتاج 2 : تحليل الأسس التاريخيّة والفلسفية.
- النتاج 3 : التقييم الناقد لنقاط القوّة والضّعف.
- النتاج 5 : التأمّل في أثر البرامج على الأطفال والأسر.

**المهمة الثانية:** عرض جماعي لتصميم بيئّة تعلم وفق برنامج مختار

الوزن: 10 علامات

تاريخ التسليم: الأسبوع الثالث عشر

نوع المهمة: جماعيّة (3-4 طالبات)

هدف المهمة:

ستقوم الطالبات في مجموعات بتصميم بيئّة صفيّة مناسبة للنموّ وفق أحد برامج الطفولة المبكرة المدرّوسة، مع توضيح كيف تدعم البيئة الاحتياجات النمائيّة للأطفال.

تعليمات الأداء:

1. اختيار برنامج تربويّ واحد (مثل: ريجيو إميليا، منتسوري، والدورف، هاي سكوب).

2. تصميم بيئّة صفيّة تتماشى مع مبادئ البرنامج، وتتضمن:

◦ التخطيط المكانيّ: وصف بصريّ ومكتوب لتوزيع الأركان أو المساحات.

◦ المواد والأدوات: توضيح المواد المستخدمة ودورها (مثل المواد الطبيعيّة في والدورف، أو الأدوات الحسيّة في منتسوري).

◦ أنشطة تعلميّة: تصميم نشاطين يعبّران عن فلسفة البرنامج، ويدعمان النموّ الشامل للأطفال.

3. تقديم عرض جماعي (حبيّ أو مسجّل)، مدعوم بصور أو رسومات تخطيطيّة، مع تقديم مخطّط مكتوب موجز بصيغة PDF.

## معايير التقييم:

الوصف	العلامات	المعيار
تصميم داعم للنمو ومتماشٍ مع فلسفة البرنامج.	3	تخطيط البيئة الصفية
ملاءمة المواد لأهداف البرنامج التعليمية.	2	اختيار المواد والموارد
أنشطة أصلية و المناسبة للعمر و تدعم التنمو المتكامل.	2	تصميم الأنشطة
عرض منظم وشيق وتوزيع الأدوار بفعالية.	2	جودة العرض وتفاعل الفريق
مشاركة جماعية نشطة وتأمل في التجربة.	1	التعاون والتأمل الجماعي

## ارتباط المهمة ذات التعلم:

- الناتج 1: التعرّف على خصائص البرامج.
- الناتج 4: توظيف مبادئ البرامج في تصميم بيئات تعلمية مناسبة.
- الناتج 5: التأمل في دور البيئة في تعزيز نمو الأطفال.

يتم تعبئة هذه الجدول بعد عقد الاختبارات.

جدول مواصفات امتحان منتصف الفصل\*

عدد الأسئلة لكل مستوى معرفي (النسبة المئوية)						العلامة الكلية للامتحان	عدد الأسئلة الكلية للامتحان	وزن نتاج التعلم في الامتحان	رقم نتاج الماد
الابتكار	التفعيم	التحليل	التطبيق	الفهم	الذكر	No. of questions/ cognitive level	No. of questions per CLO	CLO/S O Weight	CLO/S O no.
Creat e %10	Evaluat e %10	analys e %10	Appl y %20	Understan d %20	Remembe r %30				
1	1	1	4	2	1	10	100	100	10%
									2
									3

\* يتم إضافة جدول مواصفات في حالة المواد التي تعتمد امتحان ثان.

جدول مواصفات الامتحان النهائي

عدد الأسئلة لكل مستوى معرفي						العلامة الكلية للامتحان	عدد الأسئلة الكلية للامتحان	وزن نتاج التعلم في الامتحان	رقم نتاج الماد
الابتكار	التفعيم	التحليل	التطبيق	الفهم	الذكر	No. of questions/ cognitive level	No. of questions per CLO	CLO/S O Weight	CLO/S O no.
Creat e %10	Evaluat e %10	analys e %10	Appl y %20	Understan d %20	Remembe r %30				
									1



										2
										3
										4
										5

تم إضافة السطور حسب عدد نتاجات التعلم الكلية للمادة

## 26. مستلزمات المادة

على الطالب أن يمتلك جهاز حاسوب موصول بالإنترنت، كاميرا، حساب على المنصة الإلكترونية المستخدمة.

## 27. السياسات المتبعة بالمادة

## أ- سياسة الحضور والغياب

لا يسمح للطالب بتجاوز غياب 15% من إجمالي عدد ساعات المحاضرات المقررة لكل مقرر. في حال تجاوز هذا النسبة مع تقديم عذر مقبول يُعد الطالب منسحبًا من المقرر. وإن تجاوزها بدون عذر مقبول، يُستبعد من التقديم للامتحان النهائي ويُسجل له صفر في هذا المقرر.

كما يُشترط تقديم العذر الصحي أو الرسمي خلال أسبوعين من العودة، مع استثناء في حالات خاصة أن يُقدم خلال أسبوع.

## ب- الغياب عن الامتحانات وتسليم الواجبات في الوقت المحدد

## أولاً: الغياب عن الامتحان النصفي أو القصير

- إذا تغيب الطالب عن الامتحان النصفي أو القصير بعد مقبول يقدم خلال أسبوع من تاريخ زوال سبب الغياب، يحق للمنسق ترتيب امتحان بديل له.
- أما إذا لم يُقدم عذرًا خلال المدة المحددة، يُعد فاقدًا لحقه في ذلك الامتحان ويعطى صفرًا في علامته.

## ثانيًا: الغياب عن الامتحان النهائي

- يسمح للطالب الذي يتغيب عن الامتحان النهائي بعد قيامه بعذر قوي مقبول أن يتقدم بطلب إلى عمادة الكلية خلال أسبوع من انتهاء الامتحانات مرافقًا بالعذر الرسمي (طبي، أمني، أو رسمي).
- إذا وافقت العمادة على العذر، يُمنح الطالب امتحانًا تكميلياً في موعد يُحدّد لاحقًا خلال الفصل الدراسي التالي أو الفصل الصيفي الذي يليه.
- في حال رفض العذر أو عدم تقديمها في الوقت المحدد، تُسجل للطالب علامة صفر في الامتحان النهائي.

## ثالثًا: الأعذار المقبولة

## تُقبل الأعذار الآتية عادةً:

- عذر صحي مصدق من الطبيب المعتمد من الجامعة.

- عذر رسمي صادر عن جهة حكومية أو أمنية.

- ظروف قوية يقدرها عميد الكلية بناءً على وثائق رسمية.

## رابعًا: إجراءات تقديم العذر

- يجب على الطالب تقديم العذر خطياً إلى قسم الامتحانات أو عمادة الكلية خلال الفترة المحددة.
- لا يقبل العذر شفويًا أو بعد انتهاء الفصل إلا بقرار خاص من مجلس العمداء في الحالات الاستثنائية.



## ج- إجراءات السلامة والصحة

## د- الغش والخروج عن النظام الصفي

## تعريف الغش

- يُعرف الغش بأنه قيام الطالب أثناء الامتحان بما يلي: الغش، أو محاولة الغش، أو المشاركة في الغش باستخدام أي وسيلة بما فيها الهاتف الخلوي.

- كذلك يدخل ضمنه استخدام وسائل غير مصحح بها أو نقل أو استقبال معلومات بطريقة غير قانونية أثناء الامتحان.

## العقوبات والانتهاكات التأديبية

- الغش أو محاولته تُعد من الأفعال التأديبية التي تُعاقب عليها الجامعة وفق إجراءات الانضباط الجامعي.
- من بين العقوبات الممكنة: إنذار، استبعاد من المحاضرات أو الامتحان، أو أقصى العقوبات قد تصل إلى الحرمان من المقرر أو الفصل المؤقت حسب تقدير الجهة المختصة.

## هـ- إعطاء العلامات

## الالتزام بنظام العلامات والعدالة في التقييم

نُطبق أحكام نظام العلامات والتقويم في الجامعة الأردنية تطبيقاً دقيقاً يضمن العدالة، والشفافية، وال موضوعية في تقييم أداء الطالبات والطلاب.

يلتزم أعضاء هيئة التدريس بما يأتي:

1. الالتزام بتعليمات نظام العلامات الصادر عن الجامعة، وبالنسبة المعتمدة لتوزيع العلامة بين الأعمال الفصلية والامتحان النهائي.
2. توضيح معايير التقويم وأوزان العلامات للطلبة في بداية الفصل الدراسي، وإدراجها في خطة المقرر.
3. اعتماد أساليب تقويم متنوعة وموضوعية تراعي الفروق الفردية، وتعكس تحقيق نواتج التعلم بدقة.
4. تطبيق مبدأ العدالة والمساواة بين جميع الطلبة، وضمان منح كل طالبة/طالب حقه الكامل وفق أداءه الأكاديمي الفعلي.
5. تحقيق الشفافية في إعلان العلامات وإتاحة حق المراجعة ضمن المدة المحددة في تعليمات الجامعة.
6. الحفاظ على سرية العلامات وعدم الإفصاح عنها إلا من خلال القنوات الرسمية.

ويؤكد هذا الالتزام أن عمليات التقويم ليست إجراء شكلياً، بل أداة تربوية هدفها دعم التعلم، وتحفيز الطلبة على التقدم الأكاديمي في بيئة تنسجم بالإنصاف والمصداقية.

## و- الخدمات المتوفرة بالجامعة والتي تسهم في دراسة المادة

## 28. المراجع

## أ- الكتب المطلوبة، والقراءات والمواد السمعية والبصرية المخصصة:

1. كوستيلنيك، م. ج.، سودرمان، أ. ه.، وويتل، ك. أ. (2016). *المنهج الملائم نمائياً في التطبيق* (ترجمة ساجدة مصطفى عطاري). عمان: دار الفكر.
2. حطيط، ف. (2012). *تجربة ريجيرو إميليا في الطفولة المبكرة*. بيروت: دار النهضة العربية.



3. حطيبة، ن. ف. (2015). *منهج الأنشطة في رياض الأطفال* (الطبعة الثانية). عمان: دار المسيرة للنشر والتوزيع والطباعة.
4. قنديل، م. م.، وبدوي، ر. م. (2003). *أسسیات المنهج في الطفولة المبكرة*. عمان: دار الفكر للنشر والتوزيع.
5. ليارد، ب. ب.، و جسین، ل. ل. (2011). *مونتيسوري من البداية: الطفل في البيت منذ الولادة إلى الثالثة* (ترجمة إدوارد وديع عبد المسيح). القاهرة: مكتبة دار الكلمة للنشر والتوزيع.
6. حдан، ف. ع. (2018). *منهج الطفولة المبكرة وبرامجها في ضوء الاتجاهات الحديثة*. إربد: عالم الكتب الحديث. بـ. الكتب الموصى بها، وغيرها من المواد التعليمية الورقية والإلكترونية:
7. إسّا، إ. ل.، و برنام، م. ب. (2022). *مدخل إلى التعليم في مرحلة الطفولة المبكرة* (ترجمة تغريب أبو طالب، لينا محمد وفا إبراهيم، أحلام عادل خوندنه). عمان: دار الفكر.
8. إبراهيم، ل. س. (2018). *التربيـة في مرحلة الطفولة المبكرة: الاتجاهـات الحديثـة والبرامـج العـالـمـية*. عمان: دار الثقافة للنشر والتوزيع.

## 29. معلومات إضافية

مدرس أو منسق المادة: أ.د رمزي فتحي هارون التوقيع التاريخ: 2025/9/15

مقرر لجنة الخطة/ القسم: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

رئيس القسم: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

مقرر لجنة الخطة/ الكلية: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_

العميد/ المدير: \_\_\_\_\_ التوقيع: \_\_\_\_\_ التاريخ: \_\_\_\_\_